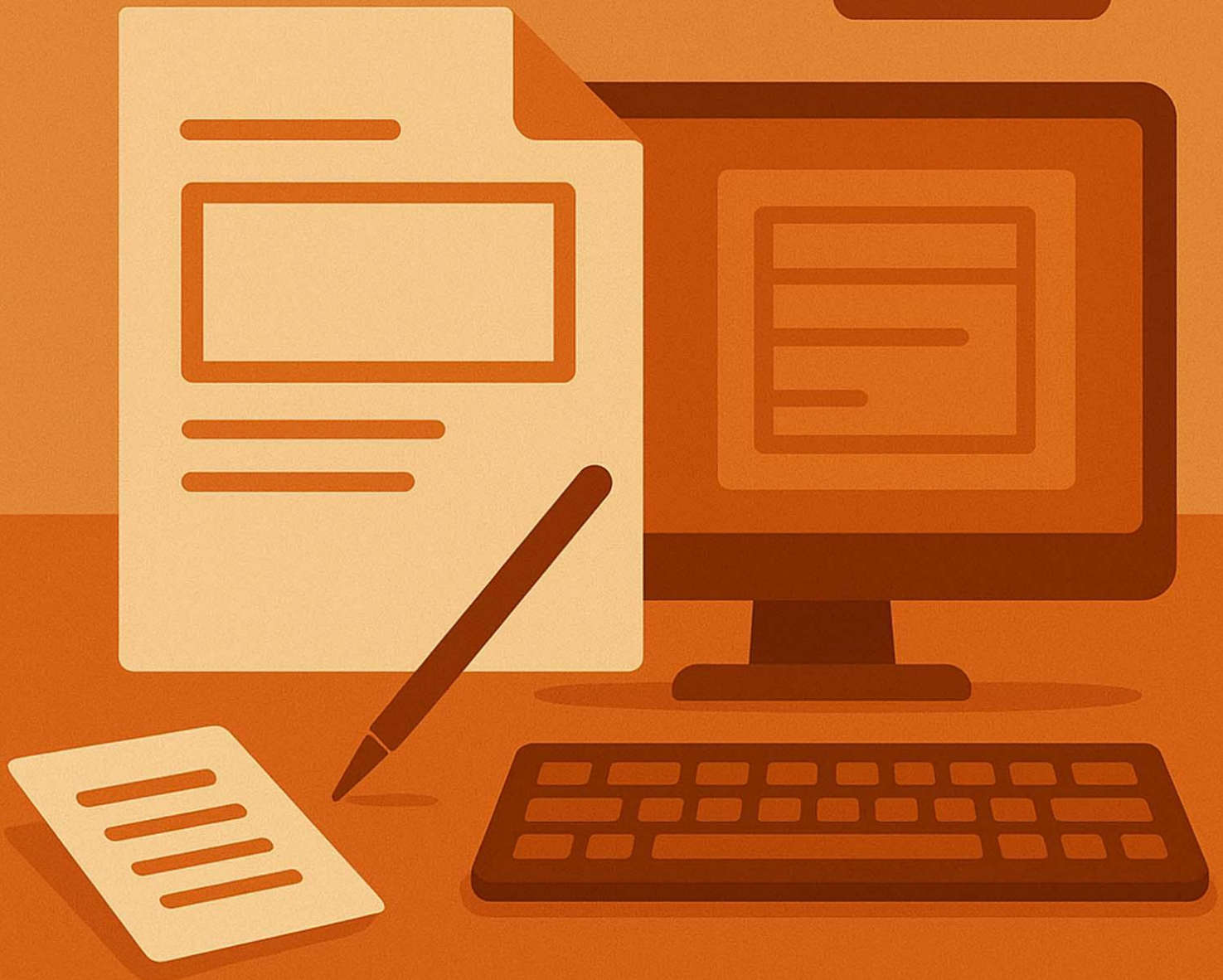


LIBREOFFICE IMPRESS 25.8



Michel Martin

Table des matières

Partie 1 – Premiers pas.....	6
Installer LibreOffice	6
Terminologie	7
La fenêtre d'Impress.....	7
La barre de menus d'Impress	8
Les barres d'outils.....	9
La barre d'outils Standard	9
La barre d'outils Présentation	10
La barre d'outils Dessin	10
Les autres barres d'outils.....	11
Le volet latéral	12
Formats et extensions	19
Raccourcis clavier	20
Aide en ligne	20
Accéder à l'aide online	20
Installer l'aide offline.....	22
Désinstaller l'aide offline	22
Partie 2 - Une première présentation	24
Créer une nouvelle présentation	24
Ouvrir une présentation existante	30
Avec l'Explorateur de fichiers.....	30
Avec le lanceur d'applications LibreOffice	31
Avec Impress	31
Fermer la présentation en cours d'édition.....	32
Enregistrer la présentation en cours d'édition.....	32
Enregistrer la présentation dans un autre format	33
Imprimer une présentation	34
Insérer une diapositive dans une présentation.....	36
Déplacer, dupliquer, supprimer et renommer une diapositive	39
Changer le modèle de la présentation courante.....	39
Créer un modèle avec des pages maîtresses	40
Partie 3 – Ajouter des objets aux diapositives	47
Conseils utiles.....	47
Ajouter des éléments dans une diapositive	47

Ajouter une zone de texte	49
Ajouter une image dans une diapositive.....	52
Effets typographiques	57
Insérer des sons et des vidéos.....	60
Insérer un son.....	60
Insérer une vidéo.....	61
Représenter des données numériques par un diagramme.....	63
Importer un diagramme Calc/Excel.....	65
Formes prédéfinies.....	68
Insérer une forme.....	68
Modifier une forme	71
Ajouter du texte dans une forme	72
Regrouper plusieurs formes	73
Fusionner plusieurs formes	73
Tableaux	74
Équations.....	76
Ajouter des notes	77
Ajouter des commentaires	78
Créer un album photo	80
Date, pied de page et numéro de diapositive	82
Champs.....	85
Mise en forme des objets.....	86
Aligner des objets	87
Partie 4 – Lancer une présentation	91
Lancer une présentation	91
Interaction avec le présentateur	92
Incorporer des polices dans une présentation.....	92
Diaporamas personnalisés	93
Configuration des timings pour un diaporama	96
Diaporama automatisé avec une durée fixe pour chaque diapositive	97
Partie 5 – Techniques avancées	98
Ajouter des transitions.....	98
Animer textes et objets	99
Ajouter des liens dans une présentation	101
Correction orthographique d'un document.....	102
Correction d'un mot	102

Correction d'une présentation	103
La trieuse de diapositives	104
Corrections pendant la frappe	105
Récupération de présentations	107
Modifier les polices utilisées dans une présentation	108
Envoyer une présentation par e-mail.....	111
Format PDF.....	113
Protéger une présentation	113
Partie 6 - Personnaliser Impress.....	116
Personnalisation du système de menus.....	116
Personnalisation des menus contextuels.....	117
Personnalisation des barres d'outils	118
Personnalisation des raccourcis clavier.....	122
Personnalisation des traitements événementiels.....	125
Le mot de la fin	126
Les versions iOS et Kindle de ce manuel	127